

CONSEJO ACADÉMICO	
Sesión Ordinaria	Acta No. 21
Fecha: 09 de diciembre de 2021	Hora inicio: 8:00 am
Realiza el acta: Jessica Andrea Agudelo Vélez Secretaria del Consejo del Académico	Lugar: Medellín - Virtual Meet

ASISTENTES		
No.	Nombre	Calidad
1	Jorge Alberto Gómez López	Vicerrector Académico
2	Hermes Jaime Gutiérrez	Decano de la Facultad de Ciencias y Humanidades
3	Cristina Gallego Correa	Decana de la Facultad de Ciencias Económicas, Administrativas y Contables
4	Esteban Zapata Trejos	Coordinador Facultad de Ingeniería y Ciencias Agropecuarias
5	Jhonnatan Arroyave Jaramillo	Director de Tecnología
6	Libardo Londoño Ciro	Directos de Calidad Académica
7	Jacqueline Castaño Duque	Coordinadora de Investigación
8	Rubén Darío Vásquez Salazar	Representante de los profesores
9	Jessica Andrea Agudelo Vélez	Secretaria General

NO ASISTENTES		
No.	Nombre	Calidad
1	Jasson Alberto de la Rosa Isaza	Rector – presidente
2	Juan José Torres Ramírez	Vicerrector de Extensión

ORDEN DEL DÍA	
1	Verificación del quórum y aprobación del orden del día.
2	Aprobación del acta No. 19 del 04 de noviembre de 2021 y acta No. 20 del 16 de noviembre de 2021.
3	Presentación del Informe Académico mes de noviembre.
4	Aprobación Proyecto de Acuerdo Académico “Por medio del cual se establece el calendario académico de los programas de pregrado y posgrado correspondiente al año 2022”.
5	Aprobación de asignación del otorgamiento del Grado de honor al estudiante que obtuvo el más alto rendimiento académico en la categoría excelencia del programa Especialización en Formulación y Evaluación de Proyectos.
6	Presentación de propuesta de Talleres Abiertos para la Co-creación vacacionales.
7	Proposiciones y varios.

DESARROLLO

La secretaria del Consejo Académico, Dra. Jessica Andrea Agudelo, envió citación por medio del correo electrónico, a todos los miembros del Consejo Académico, a sesión ordinaria a realizarse de manera virtual el 09 de diciembre de 2021, expresando lo siguiente: *De conformidad con lo dispuesto por el artículo 26 del Acuerdo Directivo No. 087 del 15 de julio de 2021 correspondiente al Estatuto General de la Institución Universitaria Digital de Antioquia – IU. Digital, se procede a convocar a sesión ordinaria del Consejo Académico, a realizarse el día 09 de diciembre de 2021 a las 8:00 am.*”

Con el siguiente orden del día:

1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.**Verificación del quórum:**

Al realizar la verificación del quórum por parte de la Dra. Jessica Agudelo, se deja constancia que el Dr. Jasson Alberto de la Rosa y el Dr. Juan José Torres Ramírez no asisten a la sesión por compromisos previos a la realización del Consejo Académico, pero de igual manera se determina que se cuenta con la mayoría de los consejeros y por tanto, en la sesión hay quorum decisorio y de liberatorio.

Aprobación orden del día:

Una vez ejecutada la lectura del orden del día, es aprobada por los consejeros, el cual consta de siete (7) puntos.

2. APROBACIÓN DEL ACTA NO. 19 DEL 04 DE NOVIEMBRE DE 2021 Y ACTA NO. 20 DEL 16 DE NOVIEMBRE DE 2021.

Se procede a efectuar la aprobación de las actas, las cuales se aprueban por parte de los consejeros que participaron en su momento.

Jorge Alberto Gómez López – Aprueba
Hermes Jaime Gutiérrez – Aprueba
Cristina Gallego Correa – Aprueba
Esteban Zapata Trejos – Aprueba
Jhonnatan Arroyave Jaramillo – Aprueba
Libardo Londoño Ciro – Aprueba
Jacqueline Castaño Duque – Aprueba
Rubén Darío Vásquez Salazar – Aprueba

3. PRESENTACIÓN DEL INFORME ACADÉMICO MES DE NOVIEMBRE.

El Dr. Jorge Gómez es el encargado de realizar la presentación del Informe Académico dando a conocer que al mes de noviembre la IU. Digital cuenta con 5.073 estudiantes matriculados, que el 8 de noviembre se inició con el quinto proceso de inscripción y a la fecha se tiene 925 que han realizado el proceso de inscripción con la Institución.

En el tema de la Propuesta de Caracterización y Proceso de Selección, el área de admisiones en compañía de otras áreas de la Institución ha desarrollado la matriz de caracterización, la cual está siendo ejecutada por 300 estudiantes a manera de prueba.

En lo que tiene que ver con el área de investigación, se han realizado unos avances importantes donde se ha logrado el primer coloquio internacional de políticas públicas, destaca el trabajo de la primera feria de emprendimiento donde se recibieron 29 propuestas, también destaca el foro de políticas públicas orientado al desarrollo rural.

Con los nodos regionales se recorrió el Nordeste Antioqueño visitando 9 municipios y contando con la participación de 365 personas, se abrió la convocatoria del 12 al 26 de noviembre de docentes ocasionales para los nodos regionales donde se presentaron 29 profesionales.

En los procesos de calidad académica se proyecta la resolución de la Tecnología en Gestión Comercial Agroempresarial e ingresa nuevamente la sala para Evaluación.

Para terminar, informa que se llevará a cabo la ceremonia de graduación de la tercera cohorte de la Especialización y Evaluación de Proyectos, terminando el 2021 con un total de 91 egresados. (Para efectos de profundizar, ver anexo “3.1. Informe Noviembre Vicerrectoría Académica”).

Una vez terminada la intervención del Dr. Jorge, el profesor Rubén pregunta sobre el curso autogestionable que se convertirá en una prueba de admisión, indicando que le surge la duda de cómo se va a hacer para verificar si la persona que se inscribió es la que está presentando la prueba.

El Dr. Jorge la indica que se viene trabajando en la identificación de un sistema de proctori, que se empezará a implementar primero en la prueba de admisión y después en otros procesos de la IU. Digital. Manifiesta que la prueba contará con un sistema de identificación que garantizará el proceso de verificación del estudiante inscrito. En cuanto a los cursos autogestionables se encuentran en etapa de prueba con un número de 300 estudiantes, donde la idea que tiene el curso es verificar el deseo y la intención de los estudiantes de querer estudiar en la IU. Digital, también se tendrá información sobre las posibilidades de conexión con la que cuentan los estudiantes, las posibilidades de acceder a un equipo de cómputo y después se evaluará a través de

ejercicios, las competencias de comprensión lectora y análisis lógico matemático a través de la integración del proyecto activa.

El profesor Rubén continúa su intervención preguntando sobre los nodos subregionales en el Nordeste, indicando que, ya que los estudiantes van a realizar algún tipo de actividades académicas presenciales si se tiene algún lugar determinado y qué programas va a cubrir.

El Dr. Jorge le informa que la propuesta de nodos es una propuesta que se presentó ante el Consejo Directivo como parte de la propuesta de los planes de fomento a la calidad, indicando que lo que se quiere tener es espacios de apoyo y espacios para contribuir al acompañamiento de los estudiantes a las áreas básicas.

4. APROBACIÓN PROYECTO DE ACUERDO ACADÉMICO “POR MEDIO DEL CUAL SE ESTABLECE EL CALENDARIO ACADÉMICO DE LOS PROGRAMAS DE PREGRADO Y POSGRADO CORRESPONDIENTE AL AÑO 2022”.

La Dra. Erika es la encargada de realizar la presentación, indicando que se realizará una separación en el calendario de estudiantes nuevos y antiguos debido a que los estudiantes nuevos contemplan el inicio del semestre IU. Digital, lo que implica que los estudiantes nuevos tendrán 5 semanas más que corresponde al bloque Ser IU. Digital y a mitad de año se unificará el calendario con los estudiantes antiguos.

Resalta que el Ser IU. Digital comenzará el 1 de febrero, el inicio de clases se dará el 1 de marzo después de pasar por el programa Ser IU. Digital.

Manifiesta que el semestre iniciaría el 1 de marzo hasta el 3 de julio para los estudiantes nuevos e iniciaría su segundo bloque el 9 mayo hasta el 3 de julio. Después se da un receso para el pago de matrícula donde las clases comenzarían el 16 de agosto hasta el 11 de diciembre.

El calendario para estudiantes antiguos iniciaría el 7 de febrero hasta el 12 de junio teniendo en cuenta el receso de semana santa, estos terminarían el segundo semestre 2022-2 el 20 de noviembre. (Para efectos de profundizar, ver anexo “4.1. Propuesta Calendario 2022-1_Diciembre”).

El Dr. Rubén propone que dentro del calendario académico este el tema de la vinculación de los profesores y si hay claridad en el momento de cuando iniciarían actividades de los docentes ocasionales.

El Dr. Jorge le indica que dentro del calendario académico no es necesario que este articulado con el cronograma de la vinculación de los profesores ocasionales informa que ya se inició el proceso de contratación y se espera que para el 24 de enero contratados hasta el último día hábil del mes de diciembre.

Terminando las observaciones por parte de los consejeros, la Dra. Jessica somete a votación el Acuerdo, el cual contó con la siguiente votación:

Jorge Alberto Gómez López – Aprueba
Hermes Jaime Gutiérrez – Aprueba
Cristina Gallego Correa – Aprueba
Esteban Zapata Trejos – Aprueba
Jhonnatan Arroyave Jaramillo – Aprueba
Libardo Londoño Ciro – Aprueba
Jacqueline Castaño Duque – Aprueba
Rubén Darío Vásquez Salazar – Aprueba

Por lo anterior se aprueba el Acuerdo Académico – *“Por medio del cual se establece el calendario académico de los programas de pregrado y posgrados correspondiente al año 2022”* por la plenaria del Consejo Académico asistente a esta sesión.

5. APROBACIÓN DE ASIGNACIÓN DEL OTORGAMIENTO DEL GRADO DE HONOR AL ESTUDIANTE QUE OBTUVO EL MÁS ALTO RENDIMIENTO ACADÉMICO EN LA CATEGORÍA EXCELENCIA DEL PROGRAMA ESPECIALIZACIÓN EN FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS

La Dra. Cristina es la encargada de realizar la presentación indicando que para esta cohorte que están aspirando a títulos son 16 estudiantes y de acuerdo con la verificación realizada el grado de honor se lo otorgó al estudiante Carlos Alberto Moreno quien fue el que obtuvo el más alto rendimiento en el programa.

Este documento fue presentado al consejo de facultad en la sesión del 7 de diciembre 2021, fue aprobada con dos votos en total de los miembros del consejo de facultad, ya que uno de los miembros se encontraba en días compensatorios. (Para efectos de profundizar, ver anexo *“5.1. Certificado Consejo de Facultad – Grados Diciembre”*).

La Dra. Jessica indica que es importante tener el listado con los promedios académicos de los estudiantes para poder identificar cuál es el estudiante que tiene el promedio más alto.

La verificación de los promedios académicos se dará de manera posterior, donde la Dra. Cristina queda pendiente de enviar la información a los miembros del Consejo Académico.

Una vez terminada las intervenciones, la Dra. Jessica somete a votación la aprobación de Asignación del Otorgamiento del Grado de Honor al estudiante que obtuvo el más alto rendimiento, el cual contó con la siguiente votación:

Jorge Alberto Gómez López – Aprueba
Hermes Jaime Gutiérrez – Aprueba
Cristina Gallego Correa – Aprueba
Esteban Zapata Trejos – Aprueba
Jhonnatan Arroyave Jaramillo – Aprueba
Libardo Londoño Ciro – Aprueba
Jacqueline Castaño Duque – Aprueba
Rubén Darío Vásquez Salazar – Aprueba

Por lo anterior, se aprueba la recomendación para que el señor rector expida la resolución mediante la cual se da el grado de honor al estudiante de esta cohorte.

6. PRESENTACIÓN DE PROPUESTA DE TALLERES ABIERTOS PARA LA CO-CREACIÓN VACACIONALES.

La Dra. Erika es la encargada de realizar la presentación, indicado que se realizará el TAC de diseño de la página web a cargo del profesor Sebastián Gómez, el TAC de creatividad con el profesor Emerson Yépez, el TAC de introducción al sistema de gestión en seguridad y salud en el trabajo acompañado por la profesora Ana Cristina Jaramillo, el TAC de radio y locución acompañado por Salim Radi Avalos, el TAC de formulación de proyectos a la contratación pública acompañado por Isabel Franco Sánchez y el TAC de introducción a machine learning con Python y Google colab acompañado por Sebastián Cortes.

Una vez terminada la presentación, la Dra. Jessica solicita el visto bueno a los miembros del Consejo Académico en virtud de la extensión que esto implica en el calendario académico.

Jorge Alberto Gómez López – Aprueba
Hermes Jaime Gutiérrez – Aprueba
Cristina Gallego Correa – Aprueba
Esteban Zapata Trejos – Aprueba
Jhonnatan Arroyave Jaramillo – Aprueba
Libardo Londoño Ciro – Aprueba
Jacqueline Castaño Duque – Aprueba

Rubén Darío Vásquez Salazar – Aprueba

7. PROPOSICIONES Y VARIOS.

El profesor Rubén pregunta si se tiene información sobre los incentivos que se aprobaron para los docentes ocasionales.

El Dr. Jorge la indica que se realizó la primera convocatoria de incentivos donde se presentaron 5 docentes, tres de ellos se presentaron con la participación en eventos académicos, donde de acuerdo a la resolución de incentivos, estos estaban supeditados a la publicación que emergiera de la participación, esas publicaciones no se habían realizado a la fecha de corte de la convocatoria por lo que se le indicó a los profesores que apenas tuvieran la evidencia la hicieran llegar al comité, y se tuvo dos profesores que participaron en la categoría de premio por participar en el proyecto con la OEA, donde a esos dos profesores el Consejo Académico ya autorizó el estímulo correspondiente a su premio internacional que es equivalente a tres salarios mínimos.

Una vez terminada la intervención del Dr. Jorge, al no tener más proposiciones o varios por parte de los consejeros, se da por terminada esta sesión.

VOTACIONES

1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

Verificación del quórum:

Jorge Alberto Gómez López, Hermes Jaime Gutiérrez, Cristina Gallego Correa, Esteban Zapata Trejos, Jhonnatan Arroyave Jaramillo, Libardo Londoño Ciro, Jacqueline Castaño Duque y Rubén Darío Vásquez Salazar

Aprobación orden del día:

Jorge Alberto Gómez López – Aprueba, Hermes Jaime Gutiérrez – Aprueba, Cristina Gallego Correa – Aprueba, Esteban Zapata Trejos – Aprueba, Jhonnatan Arroyave Jaramillo – Aprueba, Libardo Londoño Ciro – Aprueba, Jacqueline Castaño Duque – Aprueba y Rubén Darío Vásquez Salazar – Aprueba.

2. APROBACIÓN DEL ACTA NO. 19 DEL 04 DE NOVIEMBRE DE 2021 Y ACTA NO. 20 DEL 16 DE NOVIEMBRE DE 2021.

Jorge Alberto Gómez López – Aprueba, Hermes Jaime Gutiérrez – Aprueba, Cristina Gallego Correa – Aprueba, Esteban Zapata Trejos – Aprueba, Jhonnatan Arroyave

Jaramillo – Aprueba, Libardo Londoño Ciro – Aprueba, Jacqueline Castaño Duque – Aprueba y Rubén Darío Vásquez Salazar – Aprueba.

3. APROBACIÓN PROYECTO DE ACUERDO ACADÉMICO “POR MEDIO DEL CUAL SE ESTABLECE EL CALENDARIO ACADÉMICO DE LOS PROGRAMAS DE PREGRADO Y POSGRADO CORRESPONDIENTE AL AÑO 2022”.

Jorge Alberto Gómez López – Aprueba, Hermes Jaime Gutiérrez – Aprueba, Cristina Gallego Correa – Aprueba, Esteban Zapata Trejos – Aprueba, Jhonnatan Arroyave Jaramillo – Aprueba, Libardo Londoño Ciro – Aprueba, Jacqueline Castaño Duque – Aprueba y Rubén Darío Vásquez Salazar – Aprueba.

4. PRESENTACIÓN DE PROPUESTA DE TALLERES ABIERTOS PARA LA CO-CREACIÓN VACACIONALES

Jorge Alberto Gómez López – Aprueba, Hermes Jaime Gutiérrez – Aprueba, Cristina Gallego Correa – Aprueba, Esteban Zapata Trejos – Aprueba, Jhonnatan Arroyave Jaramillo – Aprueba, Libardo Londoño Ciro – Aprueba, Jacqueline Castaño Duque – Aprueba y Rubén Darío Vásquez Salazar – Aprueba.

FIRMAS	
	
JORGE ALBERTO GÓMEZ LÓPEZ Presidente encargado	JESSICA ANDREA AGUDELO VÉLEZ Secretaría del Consejo